

Talouden Ohjelmistopalvelut toimitusehdot 12/2024

1. Toimitusehtojen soveltaminen ja sopimuksen voimaantulo

- 1.1 Näitä Talouden ohjelmistopalvelut Finland Oy:n toimitusehtoja ("Toimitusehdot") sovelletaan Talouden ohjelmistopalvelut Finland Oy:n ("Taopa") asiakkailleen ("Asiakas") toimittamiin palveluihin siltä osin, kuin Taopa ja Asiakkaan (yhdessä "Sopijapuolet" ja erikseen "Sopijapuoli") välillä ei ole kirjallisesti Sopimusasiakirjassa ("Sopimusasiakirja") toisin sovittu.
- 1.2 Taopa on Talouden Ohjelmistopalvelut Finland Oy, joka on määritetty Sopijapuoleksi varsinaisessa Sopimusasiakirjassa, johon nämä Toimitusehdot liittyvät. Sopimusvastuu on aina Sopimusasiakirjassa määriteltyjen Sopijapuolten välinen, eikä näillä Toimitusehdoilla voida siirtää vastuita Sopijapuolelta muille tahoille.
- 1.3 Asiakkaan palvelukokonaisuuteen kuuluvat palvelut sekä niiden tarkempi sisältö määritellään kirjallisessa Sopimusasiakirjassa, jonka liite nämä Toimitusehdot ovat. Tyypillisiä Palveluita ovat mm. sopimuksen kohteena olevat ylläpito-, tuki-, konsultointi-, koulutus-, tai ohjelmistopalvelut tai muut sopimuksen kohteena olevat palvelut.
- 1.4 Sopijapuolten välinen Sopimusasiakirja liitteen ja yhdessä näiden Toimitusehtojen kanssa muodostavat koko Sopimuksen ("Sopimus") Sopijapuolten välillä korvaten Sopijapuolten väliset mahdolliset aiemmat palveluita koskevat keskustelut ja kirjeenvaihdon.

2. Palvelu

- 2.1 Taopa toimittaa Asiakkaalle ohjelmisto- ja palvelukokonaisuuden Sopimuksessa sovittavalla tavalla. Palvelukokonaisuus koostuu tarvittavista asiantuntijapalveluista, ohjelmistopalveluista sekä käyttöönottoprojektista ("Palvelu"). Toimitettavan palvelukokonaisuuden pykälät on kuvattu yleisesti seuraavissa pykälissä.

Asiantuntijapalvelut ovat ohjelmistojen asiantuntemusta vaativia tehtäviä. Asiantuntijapalvelu on Toimittajan tai alihankkijan henkilötöitä. Toimitettavaan ohjelmistojen palvelukokonaisuuteen liittyvät Asiantuntijapalvelut sekä

niiden hinnoittelu on kuvattu Sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä

Ohjelmistopalvelut ovat Asiakkaan taloushallinnossa sekä mahdollisesti muissa liiketoimintaprosesseissa käyttämiä Taopan palveluna tarjoamia ohjelmistoja. Asiakas antaa Taopalle valtuudet perustaa sekä hallinnoida Ohjelmistopalveluiden käyttöä oikeuksia ja toimitettavien Ohjelmistopalveluiden laajuutta. Taopa hallinnoi Asiakkaan henkilöstön käyttöä oikeuksia Asiakkaalta tulevien pyyntöjen mukaisesti ja Taopan henkilöstön käyttöä oikeuksia itsenäisesti tarpeelliseksi näkemässään laajuudessa. Toimitettavaan palvelukokonaisuuteen liittyvät Ohjelmistopalvelut sekä niiden hinnoittelu on kuvattu Sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä.

- 2.2 Palvelujen tuottamisessa käytetään Taopan sekä Taopan valitsemien alihankkijoiden resursseja.
- 2.3 Palvelut tuotetaan Taopan olemassa olevien prosessien ja toimintamallien mukaisesti, ellei asiakaskohtaisesti ole sovittu toisin.
- 2.4 Mikäli Asiakkaan palveluntarve koskee Sopimuksessa määrittelemättömiä palveluita, sovitetaan tällaisten Sopimukseen kuulumattomien palveluiden toimittamisesta ja veloituksesta erikseen. Mikäli Sopimukseen kuulumattomien palveluiden hinnasta ei ole sovittu, Taopa veloittaa palveluista Taopan kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisesti.
- 2.5 Taopalla on oikeus käyttää Palvelun suorittamisessa alihankkijoita. Taopa vastaa käyttämiensä alihankkijoiden työstä kuin omastaan. Lisäksi Taopan vastuulla on huolehtia, että alihankkijat sitoutuvat pitämään saamansa Asiakkaan tiedot luottamuksellisena.

3. Ohjelmistopalvelut

- 3.1 Asiakas antaa Taopalle valtuudet perustaa sekä hallinnoida Ohjelmistopalveluiden käyttöä oikeuksia ja toimitettavien Ohjelmistopalveluiden laajuutta. Taopa hallinnoi Asiakkaan henkilöstön käyttöä oikeuksia Asiakkaalta tulevien pyyntöjen mukaisesti ja Taopan sekä Asiakkaan mahdollisesti käyttämän tilitoimiston

Talouden Ohjelmistopalvelut toimitusehdot 12/2024

henkilöstön käyttäjäoikeuksia tulevien pyyntöjen mukaisesti tarpeelliseksi näkemässään laajuudessa. Ohjelmistopalveluiden käyttö jatkuu näiden Sopimusehtojen mukaisesti, ellei näitä erikseen ole irtisanottu Asiakkaan toimesta. Toimitettavaan palvelukokonaisuuteen liittyvät Ohjelmistopalvelut sekä ohjelmistoon liittyvät asiantuntijapalvelut, joiden hinnoittelu on kuvattu Sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä.

- 3.2 Taopa myöntää Asiakkaan käytettäväksi rajoitetun etäkäyttöoikeuden Taopan tarjoamaan ohjelmistoon erikseen määritellyn hinnaston mukaisesti. Asiakkaan tulee noudattaa Taopan ja/tai kolmannen osapuolen, kuten ohjelmiston valmistajan, antamia ohjeita ja käyttöehtoja ja käyttää etäkäyttöoikeuttaan vaan sovittuun tarkoitukseen. Asiakkaalla ei ole oikeutta ilman Taopan kirjallista suostumusta luovuttaa etäkäyttöoikeutta edelleen pois lukien pakottavasta lainsäädännöstä johtuvat syyt. Tyypillisiä pakottavasta lainsäädännöstä johtuvia luovutus-tilanteita ovat esimerkiksi luovutus tilintarkastukseen tai lainsäädännön määräämään viranomaistarkoitukseen. Asiakas vastaa näistä pakottavan lainsäädännön perusteella luovutetuista etäkäyttöoikeuksista aiheutuvista kustannuksista.
- 3.3 Taopa toimittaa Asiakkaalle käyttäjäkohtaiset käyttäjätunnukset. Asiakkaan on säilytettävä saamiaan tunnuksia huolellisesti ja jos muuta ei ole sovittu, tunnuksia saa käyttää vain Asiakkaan henkilöstöön kuuluva, nimetty käyttäjä. Asiakas vastaa aina Asiakkaalle annetuilla tunnuksilla tehdyistä toimenpiteistä.
- 3.4 Käytettävä ohjelmisto sijaitsee Taopan, Taopan alihankkijoiden tai käyttöoikeuden Taopalle luovuttaneen ohjelmistotoimittajan palvelimella. Asiakas vastaa oman tietoliikenneyhteyden hankkimisen ja tietojen siirron kustannuksista sekä käyttämiensä ohjelmistojen ja päte-laitteiden sopivuudesta, toimivuudesta ja kun-nossapidosta, suhteessa käytettävään ohjel-mistoon. Ellei muuta ole sovittu, Taopa ei vas-taa ohjelmiston toimivuudesta Asiakkaan käyt-tympäristössä eikä ohjelmaan mahdollisesti tehtävien korjausten, päivitysten tai

ylläpitotoimien aiheuttamista muutostarpeista Asiakkaan käyttöympäristössä.

- 3.5 Asiakas vastaa omasta ohjelmiston käytöstään ja avulla luomansa materiaalin sisällöstä, oi-keellisuudesta ja asianmukaisuudesta.
- 3.6 Taopa ei takaa käytettävän ohjelmiston virheetöntä tai jatkuvaa toimintaa, ellei erikseen ole muuta sovittu. Taopa ei vastaa häiriöistä, kat-koksista tai tietojen menetyksestä johtuvista vahingoista. Asiakkaan tulee ilmoittaa Taopalle häiriöistä yksilöidysti ja Taopa pyrkii ratkaise-maan ongelman niin pian, kuin häiriön laatu kohtuudelle edellyttää ja sen ratkaiseminen on mahdollista. Korjaus voidaan tehdä esimerkiksi antamalla ohjeet ongelman kiertämiseksi. Jos häiriö johtuu muusta kuin Taopan vastattavasta seikasta, on Taopalla oikeus saada selvitys-työstä erillinen korvaus.
- 3.7 Etäkäyttöoikeus on voimassa enintään vain niin kauan, kun Taopalla on käyttöoikeus käytettä-vään ohjelmistoon.

4. Palvelun tuottaminen ja yhteydenpito

- 4.1 Seuraavia kohtia sovelletaan, mikäli Sopimuk-sella tarjotaan myös muita palveluita ohjelmis-topalveluiden lisäksi.
- 4.2 Taopa varaa Asiakkaalle riittävän kapasiteetin Sopimukseen sisältyvän Palvelun toimitta-miseksi.
- 4.3 Taopa varaa Asiakkaalle Palvelua toimittamaan asiakastiimin. Taopa huomioi asiakastiimin va-linnassa Asiakkaan tarpeet ja tarjottavat palve-lut. Taopalla on oikeus vaihtaa asiakastiimin ko-koonpanoa.
- 4.4 Palvelun kattamissa asiakokonaisuuksissa Ta-opa sitoutuu vastaamaan ilman aiheetonta vii-västyä Asiakkaan esittämiin kysymyksiin ja pyyntöihin sekä toimittamaan Palvelun yhtei-sesti sovitussa aikataulussa.
- 4.5 Sopijapuolet vastaavat jokainen osaltaan tieto-turvallisuudesta ja huolehtivat viruksentor-junta- ja muiden suojausjärjestelmiensä kun-nosta ja ajanmukaisuudesta. Sopijapuolet tie-tävät ja hyväksyvät, että tästä huolimatta säh-köinen viestintä voi häiriytyä. Sopijapuolet saa-vat lähettää toisilleen sähköpostitse viestejä ja liitetiedostoja niitä salaamatta, jos muuta ei ole

Talouden Ohjelmistopalvelut toimitusehdot 12/2024

sovittu. Sopijapuoli ei vastaa siitä, että hänelle sähköisen viestintäjärjestelmän kautta lähetetty viesti tai liiteaineisto on vastaanotettu muuttumattomana ja viivytyksettä.

5. Sopijapuolten yleiset velvollisuudet

- 5.1 Taopa vastaa siitä, että Taopa suorittaa sovitut Palvelut Sopimuksen ja kulloinkin Palvelun toimitushetkellä voimassa olevan Suomen lainsäädännön ja viranomaiskäytännön mukaisesti sekä siten, että ne eivät loukkaa kolmansien osapuolien immateriaali- tai muita oikeuksia.
- 5.2 Taopa huolehtii, että Palvelun Tulokset ovat Sopimuksen ja kulloinkin Palvelun toimitushetkellä voimassa olevan Suomen lainsäädännön ja viranomaiskäytäntöjen mukaiset.
- 5.3 Taopa sitoutuu tekemään tehtävät Sopimuksen mukaisesti, huolellisesti sekä tehtävän edellyttämällä ammattitaidolla ja sovitussa ajassa.
- 5.4 Palvelut tehdään käyttäen Taopan tai Taopan käyttämän alihankkijan työmenetelmiä ja työvälineitä, elleivät Sopijapuolet erikseen kirjallisesti toisin sovi. Kuitenkin mikäli Palvelun toteuttamisen edellytyksenä on Asiakkaan työvälineiden käyttö, luovuttaa Asiakas työvälineet Taopan käyttöön ilman erillistä korvausta.
- 5.5 Taopan työn suorittaminen edellyttää tiivistä yhteistyötä Asiakkaan kanssa sekä tietojen saamista Asiakkaalta. Sopijapuolet sopivat tarvittaessa yksityiskohtaisemmin Sopimusasiakirjan liitteessä Asiakkaan tehtävistä.
- 5.6 Asiakas vastaa siitä, että Asiakkaan vastuulla olevat tehtävät tehdään Sopimuksen mukaisesti ja huolellisesti. Asiakkaan on omaaloitteisesti annettava Taopan työntekijälle tai muulle Taopan Palvelun suorittamista varten nimeämälle henkilölle riittävät ja oikeat tiedot ja ohjeet työn suorittamista varten. Asiakas vastaa antamiensa tietojen ja ohjeiden oikeellisuudesta ja ajantasaisuudesta.
- 5.7 Asiakkaalla on myös muutoin velvollisuus myötävaikuttaa Palvelun toteuttamiseen sellaisten tekijöiden osalta, jotka ovat Asiakkaan määrätävissä tai hallinnassa. Asiakas on velvollinen varaamaan tarpeelliset henkilöstö- ja muut resurssit Sopimuksen velvoitteiden asianmukaiseksi täyttämiseksi.

5.8 Asiakkaalla on myös muutoin velvollisuus myötävaikuttaa Palvelun toteuttamiseen sellaisten tekijöiden osalta, jotka ovat Asiakkaan määrätävissä tai hallinnassa. Asiakas on velvollinen varaamaan tarpeelliset henkilöstö- ja muut resurssit Sopimuksen velvoitteiden asianmukaiseksi täyttämiseksi.

5.9 Mikäli Asiakas edellyttää Taopan henkilökunnan osallistumista tiettyyn koulutukseen, tulee Asiakkaan järjestää tämä koulutus hyvissä ajoin ja aiheuttamatta siitä kustannuksia Taopalle. Taopalla on oikeus veloittaa koulutuksiin käytetystä ajasta Sopimuksen mukaisesti.

5.10 Asiakas on velvollinen viivytyksettä ilmoittamaan Taopalle mahdollisista virheistä Palvelussa havaittuaan puutteet. Taopa on puolestaan velvollinen korjaamaan Asiakkaan ilmoittamat virheet ilman aiheutonta viivytystä.

5.11 Asiakas luovuttaa Taopalle käyttöoikeuden kaikkeen sellaiseen immateriaaliin ja dokumentaatioon, joita Taopa tarvitsee palvelun tuottamiseen ja Ohjelmistopalveluiden tarjoamiseen.

6. Henkilötietojen käsittely

- 6.1 Asiakas toimii rekisterinpitäjänä vastaten henkilötietojen keräämisestä ja sen lainmukaisuuden perusteista, kaikkine rekisterinpitäjälle asetettuine vastuineen ja velvoitteineen.
- 6.2 Taopa toimii henkilötietojen käsittelijänä vastaten siitä, että henkilötietoja käsitellään ainoastaan Palvelusopimuksen velvoitteiden täyttämiseksi tarvittaviin tarkoituksiin.
- 6.3 Taopa huolehtii omalta osaltaan tietoturvasta suorittamansa riskiarvion perusteella.
- 6.4 Asiakas on velvollinen ilmoittamaan Taopalle tavanomaisesta poikkeavista seikoista, jotka vaikuttavat riskiarvion tekemiseen.
- 6.5 Taopa vastaa käytäntöjen kuvaamisesta, henkilöstön koulutuksesta, toimitiloihin liittyvästä turvallisuudesta, järjestelmätoimittajien valinnasta ja muista Taopan sisäiseen toimintaan liittyvistä seikoista, joilla varmistetaan riskiarvion mukaisen tietoturvan toteutuminen.
- 6.6 Taopa saa käyttää alihankkijoita palvelun toimittamiseksi. Asiakkaalla on oikeus saada

Talouden Ohjelmistopalvelut toimitusehdot 12/2024

listaus henkilötietoja käsittelevistä alihankkijoista.

6.7 Asiakkaalla on oikeus antaa Taopalle kirjallisia ohjeita henkilötietojen käsittelystä. Taopa ja Taopan henkilöstö käsittelee henkilötietoja soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti sekä Sopijapuolten Sopimuksen ja Asiakkaan Taopalle toimittamien kirjallisten ohjeiden mukaisesti.

6.8 Taopa avustaa mahdollisen Asiakkaaseen kohdistuvan tietoturva-auditoinnin osalta Asiakasta osana tätä Palvelusopimusta. Mikäli auditoinnin kustannuksista ei ole sovittu muuta, avustaminen tapahtuu hinnaston mukaisin veloituksin.

7. Hinnat ja maksu

7.1 Palvelun hinnat on määritetty Sopijapuolten välisessä Sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä. Kiinteähintaisten palveluveloitusten kohdalla, Taopalla on oikeus tarkistaa Sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä määriteltyjä hintoja, mikäli Asiakkaan ohjelmiston käyttöön vaikuttavat tapahtumamäärät tai muu oleellisesti hinnoitteluun vaikuttava osatekijä muuttuu.

7.2 Jollei muuta Sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä mainita, Palvelu, muut palkkiot, kustannukset ja korvaukset laskutetaan kuukausittain jälkikäteen. Ellei maksuehdoista ole toisin sovittu, maksuehto on 14 päivää netto laskun päivämäärästä. Viivästyskorko on 16 %.

7.3 Muista mahdollisista palveluista tai mikäli Palvelu toteutetaan Taopan perustarjontaa laajemmassa muodossa, Taopalla on oikeus laskea Asiakkaalta Sopijapuolten erikseen sopima hinta tai ellei erillistä hintaa ole sovittu, Taopan kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukainen hinta.

7.4 Taopalla on oikeus perustellusta syystä tarkistaa hintaa tarvittaessa ylöspäin, jos Palvelun arvioitu toteuttamisaikataulu viivästyy Asiakasta johtuvista syistä. Tällainen tilanne voi realisoitua esimerkiksi, jos Asiakkaan toimintaympäristö on palvelun käynnistymisvaiheessa arvioitua haastavampi tai jos Asiakas ei toimita tietoja sovituissa aikatauluissa tai muodossa.

7.5 Huolimatta mitä muualla Sopijapuolten välisessä sopimuksessa on todettu, tehdyllä työtunnilla ja vastaavasti tuntihinnalla tarkoitetaan ensisijaisesti sellaista työpanosta, jonka Taopa parhaan arvion mukaan vastaa huolellisen työntekijän työsuoritusta ajalta, joka saadaan jakamalla 7,5 tunnin työpäivä sen tehokkailla työtunneilla. Laskutettu tunti ei näin ollen välttämättä vastaa työsuorituksen aikaansaamiseksi käytettyä aikaa. Taopa arvioi työpanoksensa muuntamisen laskutettaviksi tunneiksi mahdollisimman objektiivisin perustein. Laskutettavien tuntien määrään suhteessa käytettyyn työaikaan voi esimerkiksi vaikuttaa toisaalta alentavana tekijänä työntekijän tarve perehtyä asiaan, josta tulisi olla jo vastaavat perustiedot, ja toisaalta korottavana tekijänä monistettavat suoritteet tai Asiakkaan saama kokonaishyöty.

7.6 Taopalla on oikeus veloittaa Palvelun suorittamisesta aiheutuneet kohtuulliset matka-, majoitus- ja päiväraha korvaukset. Lisäksi Taopalla on oikeus veloittaa Asiakkaalta muut mahdolliset kulut, joista on sovittu Asiakkaan kanssa ja jotka ovat suoraan aiheutuneet Asiakkaan liiketoiminnan ja talousohjauksen edistämisestä.

7.7 Taopalla on oikeus veloittaa Asiakkaalta IT-järjestelmien tai ympäristön kehittämisestä tai ylläpidosta aiheutuneet kustannukset, jotka asiakaskohtaisesta räätälöinnistä ovat Taopalle syntyneet. Lisäksi Taopalla on oikeus siirtää mahdolliset alihankkijan tai ohjelmistotoimittajan hinnankorotukset Asiakkaan hinnoitteluun ja laskuttaa Asiakasta muuttuneilla hinnoilla, kuten Sopimuksella on sovittu.

7.8 Hintoihin lisätään arvonlisävero voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

7.9 Hinnat ovat voimassa toistaiseksi. Taopa varaa oikeuden perusteltuihin hintojen korotuksiin ilmoittamalla muutoksesta Asiakkaalle vähintään kolmekymmentä (30) päivää ennen muutoksen voimaantuloa. Ilmoituksella ei ole vaikutusta ennen muutoksen voimaantuloa Palvelun hintoihin.

7.10 Jos asiakas vastustaa muutettujen hintojen voimaantuloa kokonaisuudessaan tai osittain, Asiakkaan tulee ilmoittaa siitä Taopalle vähintään

Talouden Ohjelmistopalvelut toimitusehdot 12/2024

14 päivää ennen muutettujen hintojen voimaantuloa.

7.11 Asiakkaan vastustaessa muutettujen hintojen voimaantuloa Asiakkaalla on oikeus irtisanoa Sopimus Sopimusta koskevien irtisanomissääntöjen mukaisesti. Muutetut hinnat tulevat vastustuksesta huolimatta voimaan.

7.12 Jos asiakkaan maksusuoritus on viivästynyt yli 7 päivää erääntymispäivästä, Taopalla on oikeus ilman seuraamuksia pidättäytyä kaikista omista suorituksistaan, kunnes Asiakas on suorittanut kaikki erääntyneet maksunsa Taopalle. Taopalla on niin halutessaan oikeus irtisanoa Sopimus päättymään välittömästi, mikäli asiakkaan maksuviivästys on yli 30 päivää.

7.13 Huomautukset laskuista on tehtävä kirjallisesti kymmenen (10) päivän kuluessa laskun päiväyksestä.

8. Oikeudet

8.1 Tekijänoikeudet Palvelun perusteella syntyviin asiakirjoihin ja muihin tuloksiin sekä Taopan niihin tekemiin muutoksiin kuuluvat Taopalle. Asiakas saa Palvelun Tuloksiin omistusoikeudet sekä oikeuden käyttää Palvelun Tuloksia omassa toiminnassaan. Käyttöoikeuden puitteissa Asiakkaalla on vapaa kopiointioikeus sekä oikeus käyttää Tuloksia pohjana jatko-työssä ja tehdä tai teettää Tuloksiin muutoksia.

8.2 Sopimuksella ei ole vaikutusta oikeuksiin, jotka liittyvät asiakirjoihin tai dokumentteihin, jotka Sopijapuolet luovuttavat toisilleen. Asiakas huolehtii luovuttamiensa sekä Taopalta vastaanottamien asiakirjojen, tietojen ja muiden Tulosten tarvittavasta kopioinnista sekä kopioiden säilyttämisestä.

8.3 Taopalla on oikeus säilyttää kopiot laatimastaan aineistosta myös sopimuksen päätyttyä, eikä se ole velvollinen poistamaan Asiakkaan tietoja tietokannastaan, ellei pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu. Perustiedot Taopa säilyttää vähintään viisi (5) vuotta sopimuksen päättymisestä.

8.4 Taopalla on oikeus pitää hallussaan olevat Asiakkaan toimittaman aineiston perusteella tai muutoin Asiakasta varten laatimansa aineistot, kunnes kaikki Taopan asiakkaalta olevat

saatatavat on maksettu, ellei konkurssi- tai muusta pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu. Taopa luovuttaa maksun saatuaan Asiakkaan aineiston viipymättä Asiakkaalle.

8.5 Taopalla on oikeus ilman seuraamuksia sulkea Asiakkaalla käytössä oleva ohjelmistopalvelu, kunnes Asiakas on suorittanut kaikki erääntyneet ohjelmistomaksunsa Taopalle.

8.6 Taopa ei vastaa Asiakkaan vastuulle kuuluvien lakisääteisten tietojen, kuten kirjanpitoaineiston tai -raporttien säilyttämisestä. Taopa ei vastaa mahdollisista sanktioista tai muista seurauksista, joita voi aiheutua kohdan 8.5 mukaisen ohjelmistopalvelun sulkemisen myötä, mikäli Asiakkaan lakisääteisen säilytysvelvollisuuden alla oleva aineisto häviää, poistetaan tai sen saatavuus on muulla tavoin estetty.

9. Datan hyödyntäminen

9.1 Datalla tarkoitetaan sopijapuolten välisessä sopimuksessa tarkemmin määriteltujen, datan hyödyntämisen piiriin sovittujen ohjelmistoympäristöjen tai palveluiden taikka näiden muodostamien kokonaisuuksien vastaanottamia, luomia tai muodostamia, tallentamia tai lähetämiä tietoja. Datalla ei tarkoiteta henkilötietoja.

9.2 Datan hyödyntämisellä tarkoitetaan kaikkia niitä sopijapuolen toimenpiteitä, joita sopijapuoli kohdistaa tai voi kohdistaa dataan, kuten mm. sen keräämistä, tallentamista, kopioimista, yhdistelemistä, kokoamista, muokkaamista, analysoimista, vertaamista, käyttämistä, luovuttamista tai julkaisemista joko sellaisenaan sekä osittain tai kokonaan muun tiedon yhteydessä.

9.3 Sopijapuoli voi hyödyntää dataa kaikessa nykyisessä tai tulevassa liiketoiminnassaan.

9.4 Taopalla on oikeus hyödyntää Taopan tarjoamiin ohjelmistopalveluihin syötettyä sekä palveluissa luotua tietoa anonymisti mm. palveluiden kehittämiseen. Käyttäessään tietoa mainitulla tavalla Taopa sitoutuu siihen, että tieto on aidosti anonymisoitua eikä sitä voida millään tavalla yhdistää Asiakkaaseen.

9.5 Datan hyödyntäminen tapahtuu Sopijapuolen omalla vastuulla. Kumpikaan Sopijapuoli ei

Talouden Ohjelmistopalvelut toimitusehdot 12/2024

vastaa datan virheettömyydestä, oikeellisuudesta tai loukkaamattomuudesta taikka dataa hyödyntävälle Sopijapuolelle datan hyödyntämisestä aiheutuvista mahdollisista vahingoista.

- 9.6 Sopijapuolet voivat halutessaan sopia datan hyödyntämiseen liittyvistä tarkemmista ehdoista erillisellä sopimuksella.

10. Salassapito

- 10.1 Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa kaiken luottamuksellisen tiedon, jonka ne ovat toiselta Sopijapuolelta saaneet ja joka on merkitty luottamukselliseksi tai joka on sellaiseksi ymmärrettävä.
- 10.2 Taopalla on oikeus luovuttaa myös luottamuksellisia tietoja alihankkijalleen.
- 10.3 Sopijapuolet eivät missään tilanteessa luovuta luottamuksellisia tietoja kolmansille osapuolille ilman luovuttaneen Sopijapuolen kirjallista suostumusta.
- 10.4 Sopijapuolet ovat velvollisia huolehtimaan siitä, että luottamukselliseen tietoon ja luottamuksellista tietoa sisältävään materiaaliin pääsevät sen henkilökunnasta käsiksi vain sellaiset henkilöt, joille se on Sopimuksen kannalta välttämätöntä ja jotka ovat sitoutuneet pitämään ko. tiedon salassa.
- 10.5 Poistamatta tai lieventämättä edellä mainittuja velvollisuuksia, Sopijapuolten on noudatettava luottamuksellisen tiedon ja luottamuksellista tietoa sisältävän materiaalin osalta vastaavanlaista huolellisuutta, jota se noudattaa oman luottamuksellisen tiedon ja liikesalaisuuksien osalta.
- 10.6 Sopimuksen mukaiset velvoitteet eivät koske tietoa, (1) joka on yleisesti saatavilla tai muuten julkista, (2) jonka Sopijapuoli on saanut kolmannelta osapuolelta, jolla ei ole ko. tiedon osalta salassapitovelvollisuutta, (3) jonka Sopijapuoli on itsenäisesti kehittänyt hyödyntämättä toiselta Sopijapuolelta saamaansa tietoa tai aineistoa, (4) joka oli vastaanottavan Sopijapuolen hallussa ilman niitä koskevaa salassapitovelvollisuutta ennen niiden saamista toiselta Sopijapuolelta tai (5) jonka Sopijapuoli on velvollinen julkistamaan tai paljastamaan lain,

asetuksen, viranomaiskäytännön tai muun lakiin perustuvan viranomaismääräyksen tai oikeuden päätöksen perusteella.

- 10.7 Sopimuksen päättyessä Sopijapuolet ovat velvollisia ilman aiheutonta viivytystä joko tuhoamaan Luottamuksellista tietoa sisältävät materiaalit tai palauttamaan ne luovuttaneelle Sopijapuolelle. Edellä mainitusta huolimatta Sopijapuolella on oikeus säilyttää lainsäädännön tai viranomaismääräyksen edellyttämät luottamukselliset tiedot ja niitä koskevat kopiot.
- 10.8 Tämän sopimuksen mukaiset salassapitovelvoitteet sekä niiden rikkomisesta seuraavat sanktiot ovat voimassa viiden (5) vuoden ajan kunkin Luottamuksellisen tiedon tai Luottamuksellista tietoa sisältävän materiaalin luovutuspäivästä lukien Sopimuksen päättymisestä huolimatta.
- 10.9 Mikäli Sopijapuoli jatkaa huomautuksesta huolimatta salassapitovelvoitteen rikkomista, on rikkonut Sopijapuoli velvollinen maksamaan kärsineelle Sopijapuolelle sopimussakkona kymmenentuhatta (10 000) euroa / rikkomus.
- 10.10 Tarvittaessa Sopijapuolet sopivat salassapidosta yksityiskohtaisemmin erillisellä salassapitosopimuksella.

11. Virheen aiheuttamat toimenpiteet ja vastuut

- 11.1 Mikäli Taopan suorittama Palvelu tai Palvelun Tulos olennaisilta osin poikkeaa Sopimuksessa sovitusta, Palvelussa on virhe.
- 11.2 Asiakkaan on kirjallisesti esitettävä huomautuksensa kaikkiin Taopan Palvelun Tuloksiin, raportteihin tai muihin dokumentteihin 14 päivän kuluessa niiden antamisesta. Mikäli huomautuksia ei tänä aikana tehdä, Palvelun Tulos, esimerkiksi raportti tai muu dokumentti, katsotaan hyväksytyksi. Mikäli tehdystä työstä ei erikseen anneta raporttia, se katsotaan hyväksytyksi, kun 7 päivää on kulunut työn päättymisestä eikä Asiakas ole esittänyt työtä koskevia huomautuksia. Virheen osoittamisesta todistustaakka on Asiakkaalla.
- 11.3 Taopan vastuu asiantuntijapalvelun virheestä rajoittuu virheen korjaamiseen omalla kustannuksella. Taopalla ei ole muuta vastuuta Palvelussa olevan virheen oikaisusta.

Talouden Ohjelmistopalvelut toimitusehdot 12/2024

11.4 Taopa ei ole korvausvelvollinen, jos vahinko on aiheutunut asiakkaan antamien tietojen tai ohjeiden taikka toimitetun aineiston puutteellisuudesta, virheellisyydestä tai viivästymisestä tai muutoin Asiakkaan syystä tai mikäli vahingon on aiheuttanut Asiakkaan puolesta tai lukuun toiminut muu kuin Taopan henkilö. Taopa ei vastaa vahingosta, joka johtuu siitä, että Asiakas tai tämän lukuun toiminut muu kuin Taopan henkilö ei ole noudattanut Palvelulle suoraan tai välillisesti merkityksellisiä lakeja tai viranomaismääräyksiä taikka sovittuja ehtoja. Taopa ei milloinkaan vastaa liiketoiminnallisista tai liikkeenjohdollisista ratkaisuksista, vaan niistä päättää ja vastaa Asiakas.

11.5 Taopa ei ole vastuussa virheistä, jotka johtuvat ohjelmistoista, palvelinympäristöstä tai muista kolmannen osapuolen vastuulla olevista Palvelun osa-alueista. Taopa ei myöskään vastaa virheistä, joihin Taopalla ei ole suoraa vaikutusmahdollisuutta.

12. Viivästymisen seuraamukset

12.1 Mikäli Sopijapuoli havaitsee Palvelun viivästävän, on hänen ilmoitettava viivästyksestä, sen syystä ja vaikutuksista aikatauluun välittömästi toiselle Sopijapuolelle.

12.2 Jos Palvelun Tulos tai sen olennaisen osan toimitus viivästyy Taopasta johtuvasta syystä enemmän kuin neljätoista (14) päivää kirjallisesti sovitusta aikataulusta eikä viivästyminen johdu Asiakkaan puolella olevasta seikasta tai ylivoimaisesta esteestä, on Asiakas oikeutettu sopimussakkoon. Sopimussakon suuruus on yksi (1) prosentti sen toimituksen osan hinnasta, jonka hyväksyminen viivästyy sovitusta aikataulusta, jokaiselta alkavalta neljätoista (14) vuorokauden jaksolta, jolla Taopa ylittää Sopimuksen mukaisen toimitusajan. Sopimussakon enimmäismäärä on kuitenkin kymmenen (10) prosenttia kyseisen Palvelun osan hinnasta. Asiakas on oikeutettu sopimussakkoon ainoastaan Palveluissa, joiden vuosihinta on vähintään kymmenentuhatta (10 000) Euroa. Asiakkaalla on oikeus saada muilta osin vahingonkorvausta viivästyksen aiheuttamista

välittömistä vahingoista, kuitenkin ainoastaan sopimussakon ylittävältä osin.

12.3 Taopa ei ole vastuussa viivästyksistä, jotka johtuvat ohjelmistoista, palvelinympäristöstä tai muista kolmannen osapuolen vastuulla olevista Palvelun osa-alueista. Taopa ei myöskään vastaa viivästyksistä, joihin Taopalla ei ole vaikutusmahdollisuutta.

12.4 Mikäli Taopan vastuulla olevan Palvelun suorittaminen viivästyy Asiakkaasta johtuvasta syystä, Taopalla on oikeus korvaukseen viivästyksen johdosta aiheutuneista välittömistä kustannuksistaan.

13. Vahinkojen korvaaminen

13.1 Taopan antamat ohjeet, raportit ja muut Tulokset ovat suosituksia, jotka perustuvat Taopan parhaaseen tietoon ja asiantuntemukseen. Taopan vastuu rajoittuu Sopimuksen mukaisten velvoitteiden suorittamiseen Sopimuksessa todetulla tavalla sekä virheen korjaamiseen Sopimuksessa todetulla tavalla. Taopa ei ole vastuussa olosuhteissa tapahtuneista muutoksista. Taopa ei muutenkaan vastaa Taopan toimittamien tietojen, ohjeiden ja muiden Tulosten perusteella tehdyistä johtopäätöksistä tai niiden vaikutuksista. Sopimuksella ei siten siirretä miltään osin liikkeenjohdollista vastuuta Asiakkaan liiketoimintaa koskevista ratkaisuista ja päätöksistä Taopalle.

13.2 Sopijapuolet eivät vastaa aiheuttamistaan välillisistä tai muista sen kaltaisista vaikeasti ennakoitavista vahingoista. Vahingonkorvausvelvollisuuden rajoitukset eivät koske tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella aiheutettua vahinkoa.

13.3 Taopalla ei ole vahingonkorvausvastuuta tilanteissa, joissa vahinko on aiheutunut kolmannen osapuolen vastuulla olevista asioista tai kun Taopalla ei ole ollut mahdollisuutta vaikuttaa vahingon syntymisen estämiseen.

13.4 Jos kolmas osapuoli tekee Sopijapuolelle Palveluiden tai toimeksiantosopimuksen perusteella korvausvaatimuksen, siitä on ilmoitettava toiselle Sopijapuolelle viipymättä. Jos Taopa joutuu maksamaan kolmannelle osapuolelle vahingonkorvausta, Asiakkaan on hyvítettävä

Talouden Ohjelmistopalvelut toimitusehdot 12/2024

Taopalle tästä aiheutunut menetys sikäli kuin se ei johdu Taopan virheestä tai laiminlyönnistä sopimusehtojen noudattamisessa. Taopan vastuunrajoitukset soveltuvat myös kolmansien osapuolten vaatimuksiin Taopan ja Asiakkaan välisessä suhteessa.

13.5 Vahingonkorvausta suoritetaan siltä osin kuin korvattava määrä ylittää saman rikkomuksen johdosta mahdollisesti suoritettut sopimussakot tai muut korvaukset tai hyvitykset.

13.6 Taopa ei missään olosuhteessa ole vastuussa Asiakkaan tai kolmannen osapuolen Palvelun Tuloksiin tekemien muutosten aiheuttamista vahingoista.

13.7 Taopan korvausvastuun yläraja on se yhteenlaskettu summa, jonka Asiakas on maksanut rikkomuksen kohteena olevasta Palvelun osaluueesta viimeisen kuuden (6) kuukauden aikana. Kuitenkin kaikissa tapauksissa korvauksen yläraja on enintään 10 000 euroa yhdessä vahinkotapahtumassa ja saman tilikauden aikana ilmenneistä vahinkotapahtumista yhteensä enintään 20 000 euroa.

13.8 Taopa ylläpitää kustannuksellaan asianmukaisen vastuuvakuutuksen. Vahinkotapahtuman sattuessa Asiakkaan tulee osaltaan antaa vakuutusyhtiölle tarpeelliset selvitykset ja varata tälle mahdollisuus vahingon määrän ja laadun arvioimiseen.

14 Ylivoimainen este

14.1 Sopijapuoli vapautuu velvoitteistaan Sopimuksen syntymisen jälkeen ilmenneen sellaisen epätavallisen esteen vuoksi, jota Sopijapuolen ei kohtuudella voida edellyttää ottaneen huomioon sopimuksen tekohetkellä ja jonka seurauksia se ei myöskään kohtuudella olisi voinut välttää tai voittaa (ylivoimainen este). Tällaisia esteitä ovat esimerkiksi lakko, työsulku, muu työselkkäus, tulipalo, muu onnettomuus tai kriisitilanne, ukkosvaurio tai muu luonnontapahtuma taikka viestintäyhteys- tai sähköhäiriö.

14.2 Sopijapuoli vapautuu sopimusvelvoitteidensa täyttämisestä ja seuraamuksista niin pitkäksi aikaa kuin olosuhteet edellyttävät.

14.3 Vapauttamisperusteeksi katsotaan myös viranomaisen tai pankin virhe tai viivästys, laitteisto- ja ohjelmistovika-, tietoliikenteen tai -yhteyksien katkeaminen, keskeytys ja häiriö sekä verkkolaskuoperaattorin toimenpide.

14.4 Sopijapuolen on ilman aiheutonta viivytystä kirjallisesti ilmoitettava toiselle Sopijapuolelle ylivoimaisesta esteestä samaten kuin esteen lakkaamisesta.

14.5 Mikäli sopimuksen täyttäminen on viivästynyt tai hyvin todennäköisesti tulisi viivästymään ylivoimaisen esteen vuoksi yli kolme kuukautta, Sopijapuolilla on oikeus purkaa sopimus. Kummallakaan sopijapuolella ei ole tällaisessa tilanteessa oikeutta vaatia korvausta toiselta sopijapuolelta Sopimuksen päättymisen johdosta.

15 Palveluiden keskeyttäminen ja sopimuksen purku

15.1 Taopalla on oikeus keskeyttää Palvelut, jos a) Asiakas ei toimita tarvittavia tietoja tai aineistoa ajallaan tai ei muutoin asianmukaisesti myötävaikuta Palvelujen tuottamiseen, b) Asiakas rikko sopimusta muutoin tai palvelujen tuottamiselle merkityksellisiä lakeja tai viranomaisen määräyksiä, ohjeita tai suosituksia, tai c) Asiakas kieltäytyy noudattamasta Taopan antamia ohjeita tilanteessa, josta voi seurata rikos- tai siviilioikeudellisia seuraamuksia Sopijapuolille. Tätä ehtoa sovelletaan, vaikka kyse olisi vain Sopijapuolten erilaisesta tulkinnasta lain, määräyksen, suosituksen tai ohjeen sisällöstä tai merkityksestä.

15.2 Jos Asiakkaan maksusuoritus on viivästynyt yli 7 päivää erääntymispäivästä, Taopalla on oikeus keskeyttää Palvelut ilman seuraamuksia.

15.3 Palvelujen keskeyttäminen tarkoittaa Taopan pidättäytymistä kaikista omista suorituksistaan, kuten Asiantuntijapalvelujen toimittamisesta sekä Ohjelmistopalvelujen toimittamisesta, kunnes Asiakas on suorittanut kaikki erääntyneet maksunsa Taopalle. Palvelujen keskeyttämisen myötä Taopalla on oikeus estää Asiakkaan pääsy Asiakkaan käyttämään ja maksuviivästyksen kohteena olevaan ohjelmistopalveluun poistamalla Asiakkaan

Talouden Ohjelmistopalvelut toimitusehdot 12/2024

käyttöoikeus tai muulla vastaavalla tarkoitukseen soveltuvalle tavalla.

- 15.4 Oikeus pidättäytyä Ohjelmistopalveluiden tuottamisesta sulkemalla Asiakkaan pääsy ohjelmistoihin on tämän lisäksi erikseen todettu kohdassa 8.5.
- 15.5 Jos Asiakas ei oikaise muuta kuin maksuviiveestä johtuvaa keskeytykseen johtanutta tilannetta seitsemän (7) päivän kuluessa Taopan kirjallisesta huomautuksesta, Taopalla on oikeus purkaa sopimus. Mikäli palvelujen keskeytys johtuu maksuviiveestä, Taopalla on oikeus purkaa sopimus, kun maksusuoritus on viivästynyt yli 30 päivää erääntymispäivästä.
- 15.6 Ohjelmistopalveluiden tuottamisesta pidättäytymisellä sekä sopimuksen purkamisella tarkoitetaan Asiakkaan käytössä olevan ohjelmistopalvelun irtisanomista, jolloin myös Taopan käyttöoikeus kyseiseen ohjelmistopalveluun sekä ohjelmistopalvelussa olevaan aineistoon päättyy.
- 15.7 Taopalla on oikeus veloittaa Asiakkaalta mahdolliset ohjelmistopalvelun uudelleen avaamisesta aiheutuvat kustannukset oman palveluhinnastonsa mukaisesti. Taopa ei vastaa ohjelmistopalvelun sulkemisesta aiheutuvista mahdollisista muista seurauksista, kuten aineistojen, raporttien tai ohjelmistoon tehtyjen asetusten tai räätälöintien katoamisesta eikä näistä aiheutuvista kustannuksista.

16 Sopimuksen voimassaolo ja päättymisen

- 16.1 Sopijapuolten välinen Sopimus tulee voimaan, kun kumpikin sopijapuoli on sen allekirjoittanut tai Sopimus on muutoin todistettavasti hyväksytty. Sopimus on voimassa toistaiseksi.
- 16.2 Määräajaksi sovittu asiantuntijapalvelua koskeva sopimus päättyy ilman irtisanomista määräajan kuluttua umpeen ja määrätyn asiantuntijapalvelun tekemistä koskeva sopimus siihen kuuluneiden tehtävien tultua tehdyiksi.
- 16.3 Ellei toisin ole sovittu, kummallakin Sopijapuolella on oikeus irtisanoa sopimus yhden (1) kuukauden irtisanomisajalla ilmoittamalla siitä kirjallisesti toiselle Sopijapuolelle. Kirjalliseksi ilmoitukseksi katsotaan myös sähköpostiviesti. Irtisanomisaika alkaa kulua sen

kalenterikuukauden päättyessä, jonka aikana irtisanomisilmoitus toimitettiin.

- 16.4 Kumpikin Sopijapuoli voi purkaa Sopimuksen kirjallisella ilmoituksella päättymään ilmoittamaan ajankohtana, jos toinen sopijapuoli olennaisesti rikkoo Sopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan, eikä korjaa rikkomustaan, jos rikkomus on korjattavissa, 30 päivän kuluessa asiaa koskevasta kirjallisesta huomautuksesta.
- 16.5 Kumpikin Sopijapuoli voi purkaa Sopimuksen kirjallisella ilmoituksella päättymään ilmoittamaan ajankohtana, jos toinen Sopijapuoli lakkauttaa maksunsa, sitä haetaan konkurssiin tai velkajärjestelyyn, tai käy selväksi että tällainen tilanne tulee tapahtumaan välittömässä lähitulevaisuudessa.
- 16.6 Jos Sopijapuoli irtisanoa sopimuksen kohdan 15 mukaisesti, Taopalla on oikeus veloittaa Asiakkaalta kaikki ennen sopimuksen päättymistä syntyneet palkkiot, kustannukset ja muut kulut, kuten ohjelmistopalvelusta aiheutuvat kulut palvelun sulkeutumiseen asti.
- 16.7 Jos Sopijapuoli irtisanoa Sopimuksen kohdan 14 mukaisesti, Taopalla on velvollisuus myötävaikuttaa Palvelun päättämiseen, mikäli Asiakas on hoitanut omat Sopimukseen liittyvät velvoitteensa. Sopimuksen päättämiseen liittyvistä toimenpiteistä Taopalla on oikeus laskuttaa kulloinkin voimassa olevan hinnastonsa mukaisesti, ellei Asiakkaan kanssa ole toisin sovittu.

17 Rekrytointirajoitus

- 17.1 Ellei kirjallisesti ole toisin sovittu, Asiakas ei saa ottaa palvelukseensa Taopan työntekijää eikä saa tehdä muutakaan sopimusta tai järjestelyä, jonka tarkoituksena on Taopan työntekijän työpanoksen hankkiminen, ennen kuin kuusi (6) kuukautta on kulunut siitä, kun henkilön työ-/toimisuhte Taopan kanssa on päättynyt.
- 17.2 Rekrytointirajoitus on voimassa riippumatta siitä kenen toimesta henkilön työ-/toimisuhte on päättynyt.
- 17.3 Rekrytointirajoitus on voimassa Sopimuksen voimassaoloaikana sekä kolmen vuoden (3) vuoden ajan Sopimuksen päättymisestä lukien.

Talouden Ohjelmistopalvelut toimitusehdot 12/2024

17.4 Mikäli palvelukseen otto kuitenkin sanotulla tavalla tapahtuu, tulee Asiakkaan korvata Taopalle sopimussakkona 50 000 euroa.

18 Referenssit ja yhteistyöstä kertominen

18.1 Molemmilla Sopijapuolilla on salassapito-velvoitteet huomioon ottaen oikeus käyttää referenssinä yleisluontoista tietoa siitä, että Taopa toimittaa Asiakkaalle palveluitaan.

18.2 Sopijapuolet sitoutuvat kertomaan julkisissa yhteyksissä kuten sosiaalisessa mediassa yhteistyöstä vain positiivisesti Sopimuksen voimaassaoloaikana ja yhden (1) vuoden sen päättymisen jälkeen. Negatiivisesti Sopijapuolten julkikuvaan vaikuttavat asiat käsitellään vain Sopijapuolten välillä neuvotteluissa. Sopimussakkona tämän kohdan rikkomisesta suoritetaan kärsineelle osapuolelle 10.000 euroa.

19 Toimitusehtojen voimaantulo

19.1 Nämä Toimitusehdot tulevat voimaan 1.1.2025 ja ovat voimassa toistaiseksi.

19.2 Taopalla on oikeus muuttaa näitä Toimitusehtoja ilmoittamalla siitä Asiakkaalle ja toimittamalla Asiakkaalle muutetut toimitusehdot vähintään kaksi kuukautta ennen muutettujen toimitusehtojen voimaantuloa. Kahden kuukauden aika alkaa kulua sen kalenterikuukauden päättyessä, jonka aikana ilmoitus ja muutetut toimitusehdot toimitettiin Asiakkaalle.

19.3 Jos Asiakas vastustaa muutettujen toimitusehtojen voimaantuloa, Asiakkaan tulee ilmoittaa siitä Taopalle vähintään 30 päivää ennen muutettujen ehtojen voimaantuloa. Asiakkaan vastustaessa muutettujen käyttöehtojen voimaantuloa ja elleivät Sopijapuolet muuta sovi, Sopijapuolten välinen Sopimus päättyy muutettujen toimitusehtojen voimaantulopäivänä.

19.4 Sopimus, joka sisältää nämä toimitusehdot, syrjäyttää kaikki aikaisemmat Sopijapuolten välillä tehty sopimuksen tarkoittamia Palveluja koskevat sopimukset sekä suulliset ja kirjalliset ilmoitukset.

20 Sopimuksen siirto

20.1 Sopijapuolella ei ole oikeutta siirtää Sopijapuolten välistä Sopimusta ilman toisen Sopijapuolen kirjallista suostumusta.

20.2 Sopijapuolella on kuitenkin oikeus siirtää Sopijapuolten väliset Sopimukset konserniyhteisöilleen tai liiketoiminnan luovutuksen yhteydessä ilmoittamalla tästä toiselle Sopijapuolelle kirjallisesti. Sopimukset siirtänyt Sopijapuoli on vastuussa siirrettyjen Sopimusten velvoitteiden täyttämisestä toista Sopijapuolta kohtaan yhteisvastuullisesti siirronsaajan kanssa, kunnes toinen Sopijapuoli on antanut kirjallisen suostumuksensa Sopimusten siirtämiselle. Toinen Sopijapuoli sitoutuu olemaan epäamättä suostumusta ilman perusteltua syytä.

20.3 Taopalla on oikeus siirtää tähän Sopimukseen perustuvat saatavansa kolmannelle Sopijapuolelle.

21 Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

21.1 Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

21.2 Sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan Sopijapuolten välisin neuvotteluin. Mikäli neuvottelut eivät kuitenkaan johda tulokseen, erimielisyydet ratkaistaan lopullisesti välimiesmenettelyssä Keskuskauppa-kamarin välityslautakunnan sääntöjen mukaisesti yhden (1) välimiehen toimesta, paikkana Helsinki, tai Taopan niin halutessa Helsingin käräjäoikeudessa tai Asiakkaan kotipaikan käräjäoikeudessa.

21.3 Sopijapuolilla on oikeus vahvistaa Sopimukseen perustuvat erääntyneet ja riidattomat rahamääräiset saatavat maksettaviksi yleisessä alioikeudessa.

22 Soveltamisjärjestys

22.1 Mikäli sopimusasiakirjat ovat sisällöltään ristiriitaiset, asiakirjoja sovelletaan seuraavassa etusijajärjestyksessä:

1. Sopimusasiakirja

2. Sopimusasiakirjan liitteet (palveluerittely- ja muut sopimuksen liitteet numeröijärjestyksessä)

Talouden Ohjelmistopalvelut toimitusehdot 12/2024

3. Nämä yleiset toimitusehdot